

Proveedor externo
Actividad Interna

| | |
|-------------------------|------------|
| Ordén de trabajo No : | 248 |
| Fecha de inicio : | 2020-08-10 |
| Fecha de finalización : | 2020-08-19 |

| | | | |
|-----------------|------|------------------|------|
| Hora de inicio: | 2:30 | Hora de termino: | 3:50 |
|-----------------|------|------------------|------|

Descripción del trabajo:
Llevar a soldar la silla de la sala de juntas

| TIPO DE MANTENIMIENTO: | |
|------------------------|-------------------------------------|
| PREVENTIVO: | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CORRECTIVO: | <input type="checkbox"/> |

| | | | | |
|---------------------------|--------|--|--|--|
| Herramientas utilizadas : | MANUAL | | | |
| Cantidad : | 1 | | | |

| | | | | |
|------------------------|-----------|--|--|--|
| Repuestos utilizados : | SOLDADORA | | | |
| Cantidad : | 1 | | | |

| | |
|-----------------------|------------------------|
| Equipo o instalación: | MANUAL |
| Área: | COMEDOR |
| trabajo a efectuar: | SE REPARA SILLA DANADA |
| tiempo estimado: | 1:20 |

Responsable de ejecución: Obed Pliego Salinas

Responsable de mantenimiento: Ana Alvarez Ordaz

Firma: 
Firma: 

original: Ejecutor del
trabajo

copia: Jefe de
mantenimiento